[Meno a priezvisko]  
[Adresa]  
[Telefónne číslo]  
[E-mail]

[Dátum]

[Názov spoločnosti]  
[Adresa spoločnosti]

**Vec:** Žiadosť o prijatie do zamestnania

Vážený/á [meno prijímateľa, ak je známe],

na základe Vašej ponuky zamestnania zverejnenej [uvedie sa zdroj, napr. webová stránka, pracovný portál] si Vám dovoľujem predložiť svoju žiadosť o prijatie na pracovnú pozíciu [názov pozície].

Som [uvedie sa súčasná profesia alebo kvalifikácia] s [počet rokov] rokmi skúseností v oblasti [uvedie sa relevantná oblasť]. Počas svojej doterajšej kariéry som nadobudol/a cenné skúsenosti v [uvedú sa relevantné zručnosti alebo oblasti práce], ktoré by mohli byť prínosom pre Vašu spoločnosť.

Som presvedčený/á, že moje znalosti, skúsenosti a pracovné nasadenie by mohli prispieť k úspechu Vášho tímu. Rád/a by som Vám na osobnom stretnutí predstavil/a svoje schopnosti podrobnejšie.

V prílohe zasielam svoj životopis a ďalšie potrebné dokumenty. V prípade potreby Vám rád/a poskytnem ďalšie informácie.

Vopred ďakujem za zváženie mojej žiadosti a teším sa na možnosť osobného stretnutia.

S úctou,

[Podpis]  
[Meno a priezvisko]